

बिहार सरकार
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग

पत्रांक-राज्य गजे0/प्रकाशन-10/2017..... दिनांक-.....

अल्पकालीन विज्ञापन आमंत्रण सूचना

जिला गजेटियर के पाण्डुलिपि के प्रुफ रीडिंग हेतु सुयोग्य एवं अनुभवी व्यक्तियों से तीन कार्य दिवसों के भीतर अधोहस्ताक्षरी के पदनाम से विहित प्रपत्र में आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। कार्य विवरणी निम्न प्रकार है :-

जिला का नाम	कार्य	प्रस्तावित मानदेय
		प्रुफ रीडिंग हेतु
राज्य के ग्यारह पुराने जिलों (सारण, मुजफ्फरपुर, पटना, दरभंगा, गया, मुंगेर, चम्पारण, भागलपुर, सहरसा, शाहाबाद और पूर्णियाँ)	18 अध्यायों का पाण्डुलिपि का प्रुफ रीडिंग।	1000/- (एक हजार रुपये) मात्र प्रति अध्याय की दर से।

2. आवेदक की अहत्ताएँ एवं शर्तें :-

(I) कम से कम स्नातक योग्यताधारी हो,

(II) अंग्रेजी के सुयोग्य जानकार हो तथा अकादमीय कार्यों में अभिरुचि रखते हो,

(IV) पत्र पत्रिकाओं, शैक्षणिक/सामाजिक संस्थाओं में प्रुफ रीडिंग के कार्यों का अनुभव हो,

(V) प्रेस द्वारा टिकित प्रति प्राप्त होने के पाँच दिनों के समय-सीमा के अन्दर प्रुफ रीडिंग का कार्य सम्पन्न करना अपेक्षित होगा।

3. अपनी योग्यता एवं अनुभव के प्रमाण के साथ उक्त कार्यों को करने के लिए इच्छुक व्यक्ति अधोहस्ताक्षरी के नाम से अल्पकालिक विज्ञापन के विभागीय वेबसाईट www.lrc.bih.nic.in पर e-प्रकाशन के पाँच कार्य दिवसों के अन्दर संलग्न आवेदन पत्र में आवेदन revenuebihar@gmail.com पर/हाथोहाथ कर सकते हैं।

4. गजेटियर प्रकाशन के संबंध में किसी प्रकार की जानकारी किसी भी कार्य दिवस को कार्यावधि में अधोहस्ताक्षरी/शोध पदाधिकारी (9471000309) से प्राप्त की जा सकती है।

5. उक्त अल्पकालिक विज्ञापन की जानकारी विभागीय वेबसाईट www.lrc.bih.nic.in पर भी देखी जा सकती है।


ह0/-

(शंभूनाथ उपाध्याय)

सरकार के अवर सचिव।

ज्ञापांक- राज्य गजे0/प्रकाशन-10/2017 60(13) /रा0, दिनांक-06/02/2018

प्रतिलिपि - निदेशक, सूचना एवं जन संपर्क विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु प्रेषित।


(शंभूनाथ उपाध्याय)
सरकार के अवर सचिव।

बिहार सरकार
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग

आवेदन पत्र

Photo

1. नाम :-
2. पिता/पति का नाम :-
3. जन्म तिथि :-
4. लिंग :-
5. अस्थायी पता :-
6. स्थायी पता :-
7. दूरभाष संख्या/मोबाईल संख्या :-
8. शैक्षणिक योग्यता :-
9. अनुभव :-
10. वर्तमान/अंतिम पूर्व नियोजन का विवरण :-
11. अन्य कोई सूचना :-

घोषणा :- मैं घोषणा करता/करती हूँ कि गजेटियर कार्यों के प्रति मेरी व्यक्तिगत अभिरुची है और उपर्युक्त सारी विवरणी सत्य एवं सही है।

स्थान :-

दिनांक :-

हस्ताक्षर
(हिन्दी में)

हस्ताक्षर
(अंग्रेजी में)