

**बिहार सरकार  
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग  
(भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय)**

संख्या :- 17-आवंटन(योजना-0101)-129/2016.....**25 (आ.क.20)**

प्रेषक,

मिथिलेश मिश्र, भा0प्र0से0  
निदेशक,  
भू-अभिलेख एवं परिमाण,  
बिहार, पटना।

सेवा में,

समाहर्ता-सह-बंदोबस्त पदाधिकारी,  
पूर्णिया एवं खगड़िया।  
सहायक निदेशक,  
भू-अभिलेख एवं परिमाण, बिहार, पटना।

पटना, दिनांक : **26-10-2016**

विषय :- मुख्य शीर्ष - 2029 - भू-राजस्व - उप मुख्य शीर्ष - 00 - लघु शीर्ष - 102 - सर्वेक्षण तथा बन्दोबस्त कार्य - उप शीर्ष - 0101 - सर्वेक्षण और बन्दोबस्त कार्य का पुनरीक्षण के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2016-17 में निधि का आवंटन।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में कहना है कि वित्तीय वर्ष 2016-17 में व्यय की प्रतिपूर्ति हेतु आपके अधीनस्थ कार्यालय को वेतनादि एवं अन्य मद में निम्न विवरणी के अनुसार राशि आवंटित की जाती है :-

क्र0	कार्यालय का नाम	01 01	01 03	01 04	01 06	01 07	13 04	28 01	कुल योग
		वेतन	जीवन यापन भत्ता	मकान किराया भत्ता	चिकित्सा भत्ता	अन्य भत्ता	विद्युत प्रभार	व्यावसायिक एवं विशेष सेवाएँ	
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12
1	समाहर्ता-सह-बंदोबस्त पदाधिकारी, पूर्णियाँ	9,00,000	11,79,000	90,000	18,000	1,000	---	6,00,000	27,88,000
2	समाहर्ता-सह-बंदोबस्त पदाधिकारी, खगड़िया	---	---	---	---	---	---	10,00,000	10,00,000
3	भू-अभिलेख एवं परिमाण, बिहार, पटना	---	---	---	---	---	2,00,000	8,00,000	10,00,000
कुल योग		9,00,000	11,79,000	90,000	18,000	1,000	1,000	24,00,000	47,88,000

(सैंतालीस लाख अठासी हजार रुपये मात्र)

2. यह आवंटन वित्त विभाग, बिहार, पटना के पत्रांक - 2561 दिनांक 17.04.1998, राज्यादेश संख्या 1184 दिनांक 03.07.2015 एवं राज्यादेश संख्या 890 दिनांक 20.05.2016 के आलोक में निर्गत किया जाता है।



3. यह आवंटनादेश वेतनादि एवं अन्य मद के भुगतान हेतु निर्गत किया जाता है। बकाये वेतनादि के भुगतान हेतु अलग से आवंटन निर्गत किया जाएगा।
4. अनुरोध है कि व्यय को आवंटन के अन्तर्गत रखते हुए राशि की निकासी की जाय।
5. आपको यह भी निदेश दिया जाता है कि वित्त विभाग के निदेशानुसार अब निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी को विपत्र पर मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष/इकाई कोड/माँग संख्या - 40 एवं विपत्र कोड P. - 2029001020101 भी अंकित करने होंगे ताकि अनियमितता की संभावना नहीं रहे।
6. व्यय विवरणी प्रत्येक माह के प्रथम सप्ताह में अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराया जाय।

विश्वासभाजन

26/10/16

(मिथिलेश मिश्र)

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

ज्ञापांक :- 17-आवंटन(योजना-0101)-129/2016.....-25 (आवंटन) पटना, दिनांक -26-10-2016

प्रतिलिपि :- महालेखाकार, बिहार, पटना/वित्त विभाग, बिहार, पटना (बजट शाखा) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

26/10/16

निदेशक

निबंधित

ज्ञापांक :- 17-आवंटन(योजना-0101)-129/2016.....-25 (आवंटन) पटना, दिनांक -26-10-2016

प्रतिलिपि :- कोषागार पदाधिकारी, सचिवालय कोषागार, सचिवालय कोषागार, सिंचाई भवन, पटना एवं कोषागार, पूर्णियाँ/खगड़िया को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

26/10/16

निदेशक

ज्ञापांक :- 17-आवंटन(योजना-0101)-129/2016.....-25 (आवंटन) पटना, दिनांक -26-10-2016

प्रतिलिपि :- प्रमण्डलीय आयुक्त, पटना/पूर्णियाँ एवं मुंगेर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

26/10/16

निदेशक

ज्ञापांक :- 17-आवंटन(योजना-0101)-129/2016.....-25 (आवंटन) पटना, दिनांक -26-10-2016

प्रतिलिपि :- आई0टी0 मैनेजर, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार, पटना एवं श्री संतोष कुमार, लेखापाल, बी0पी0एम0यू0 को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

26/10/16

निदेशक